



Werden Sie Teil unseres Teams!

Sie mögen abwechslungsreiche Aufgaben, arbeiten gerne eigenverantwortlich und behalten auch bei mehreren Vorgängen den Überblick? Dann sind Sie bei uns genau richtig.

Kaufmännischer Angestellter im Verkauf (m/w/d) Teilzeit (20 Stunden)

Ihre Aufgaben:

- ✓ Bearbeitung kaufmännischer und administrativer Aufgaben sowie digitale Ablage und Archivierung sowie allgemeiner Telefon- und Schriftverkehr
- ✓ Pflege und Aktualisierung von Kunden- und Artikeldaten
- ✓ Erstellung und Bearbeitung von Angeboten, Auftragsbestätigungen, Lieferscheinen, Rechnungen und weiteren Dokumenten
- ✓ Unterstützung bei der Auftragsabwicklung und Vorbereitung produktionsrelevanter Unterlagen
- ✓ Zusammenstellung und Aufbereitung von Produktinformationen und -spezifikationen

Sie passen zu uns, wenn Sie....

- ✓ eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung besitzen oder vergleichbare Berufserfahrung mitbringen
- ✓ strukturiert, sorgfältig und zuverlässig arbeiten
- ✓ gerne organisieren und den Überblick behalten
- ✓ eigenverantwortlich arbeiten und sich gerne im Team abstimmen

Wir bieten:

- ✓ Ein angenehmes Arbeitsklima in einem inhabergeführten Familienunternehmen
- ✓ Einen zukunftssicheren Arbeitsplatz in einem erfolgreichen Unternehmen
- ✓ Eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit mit ansprechender Vergütung
- ✓ Zahlung von Urlaubs- und Weihnachtsgeld und 30 Tage Urlaub (5-Tage-Woche)
- ✓ Arbeitgeberunterstützte Altersvorsorge und Berufsunfähigkeitsversicherung
- ✓ Einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz inkl. Förderung der fachlichen Weiterqualifizierung
- ✓ Wellpass Firmenfitness
- ✓ JobRad-Leasing

Klingt interessant? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail an karriere@kip.de und darauf, Sie kennenzulernen.

